



**INFORMACIÓN E INSCRIPCIÓN IFEF**  
 Servicio de Información y Empleo  
 Horario: 8:00 a 14:00 horas  
 C/ Bóvedas de Santa Elena s/n  
 Teléfono: 956 20 00 43  
 e-mail: [formacion.fomento@ifef.es](mailto:formacion.fomento@ifef.es)  
[www.ifef.es](http://www.ifef.es)  
[www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)



Programa  
**Formativo**  
 2009/10

**II Plan de empleo**  
 AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ




**Ayuntamiento de Cádiz**  
 Instituto de Fomento Empleo y Formación





## II Plan de Empleo del Municipio de Cádiz

EL II Plan de Empleo del Municipio de Cádiz, continúa apostando por la formación como instrumento de capacitación y de adquisición de competencias dirigidas al desarrollo personal y laboral. Para ello, con un enfoque innovador en el diseño de la oferta formativa y adoptando como estrategia la formación permanente a lo largo de la vida, este instituto presenta, por una parte; programas nuevos orientados a sectores como el turístico, tan presente en nuestra ciudad y la atención a la dependencia y; por otra parte, mantiene programas que llevan funcionando varios años, aunque incorporando nuevas propuestas para adaptarnos a las nuevas necesidades formativas de la población gaditana.

Estos programas se desarrollan en las modalidades presencial y on-line y están orientados a los siguientes ejes de actuación:

- FORMAR PARA INSERTAR.
- APOYO A LA FORMACIÓN EN SECTORES PRODUCTIVOS.
- DIFUSIÓN DE LAS TICs.

### A QUIÉN VA DIRIGIDO

Este programa ha diseñado una amplia oferta formativa dirigida a los siguientes colectivos, en función de sus intereses y necesidades:

- Desempleados/as en general.
- Trabajadores/as con necesidades de reciclaje.
- Colectivos específicos(jóvenes, mujeres, mayores...)

## MODALIDADES DE ACCESO A LA FORMACIÓN

### PRESENCIAL

El IFEF desarrolla diferentes líneas de formación presencial poniendo en marcha seminarios de corta duración o cursos de duración variable en función de la materia y con una metodología eminentemente práctica.

### TELEFORMACIÓN

La Plataforma de Teleformación del Plan de Empleo [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es) oferta distintos cursos y seminarios en distintas áreas.

### AULAS DE FORMACIÓN DEL IFEF



Bóvedas de Santa Elena Centro Homologado de FPO en 18 especialidades.



Sede del IFEF.



Centro Multifuncional de Información Marítima.



Centro de Información Empresarial Isabel La Católica.



### INFORMACIÓN E INSCRIPCIÓN IFEF

Servicio de Información y Empleo

Horario: 8:00 a 14:00 horas

C/ Bóvedas de Santa Elena s/n

Teléfono: 956 20 00 43

e-mail: [formacion.fomento@ifef.es](mailto:formacion.fomento@ifef.es)

[www.ifef.es](http://www.ifef.es)

[www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

## PROGRAMA FORMATIVO EN OCUPACIONES DEL SECTOR AERONÁUTICO



El Programa Formativo en Ocupaciones del Sector Aeronáutico tiene como objetivo ofrecer una formación teórica y práctica en ocupaciones del sector aeronáutico de difícil cobertura, que mejore la ocupabilidad y fomente la inserción laboral de jóvenes interesados/as en cualificarse.

Especialidad Formativa	Nº horas Teoría	Nº horas Práctica	Total horas
Verificación	200	300	500

### PERFIL REQUERIDO:

JÓVENES MAYORES DE 18 AÑOS. NIVEL FORMATIVO: F.P. GRADO MEDIO O F.P.O. PREFERENTEMENTE EN FABRICACIÓN MECÁNICA, MECANIZADO O EN SU DEFECTO F.P. DE GRADO MEDIO O F.P.O DE SOLDADURA Y CALDERERÍA O DESEMPLEADOS/AS CON NECESIDADES DE RECICLAJE.

### NÚMERO DE PLAZAS:

15 ALUMNOS/AS POR CURSO.

### PLAZO DE INSCRIPCIÓN:

CONSULTAR EN EL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y EMPLEO Y/O EN TABLÓN VIRTUAL.

### FECHAS DE IMPARTICIÓN:

CONSULTAR EN EL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y EMPLEO Y/O EN TABLÓN VIRTUAL.

### LUGAR DE IMPARTICIÓN:

TEORÍA: AULAS DEL IFEF. PRÁCTICAS: EMPRESAS DEL SECTOR AERONÁUTICO.



## PROGRAMA FORMATIVO EN OCUPACIONES DEL SECTOR DE LA AUTOMOCIÓN

Programa dirigido a formar a profesionales en el sector de la automoción que se realiza en colaboración con la Asociación de Concesionarios de Automóviles de la provincia de Cádiz (ACOAUTO).

Especialidad Formativa	Nº horas Teoría	Nº horas Práctica	Total horas
<b>Electricista-Electrónico/a de vehículos</b>	<b>220</b>	<b>455</b>	<b>675</b>

### PERFIL REQUERIDO:

JÓVENES MAYORES DE 18 AÑOS. NIVEL FORMATIVO: PREFERENTEMENTE DE F.P. GRADO MEDIO O F.P.O. RELACIONADA CON LA ESPECIALIDAD.

### NÚMERO DE PLAZAS:

15 ALUMNOS/AS.

### PLAZO DE INSCRIPCIÓN:

CONSULTAR EN EL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y EMPLEO Y/O EN TABLÓN VIRTUAL.

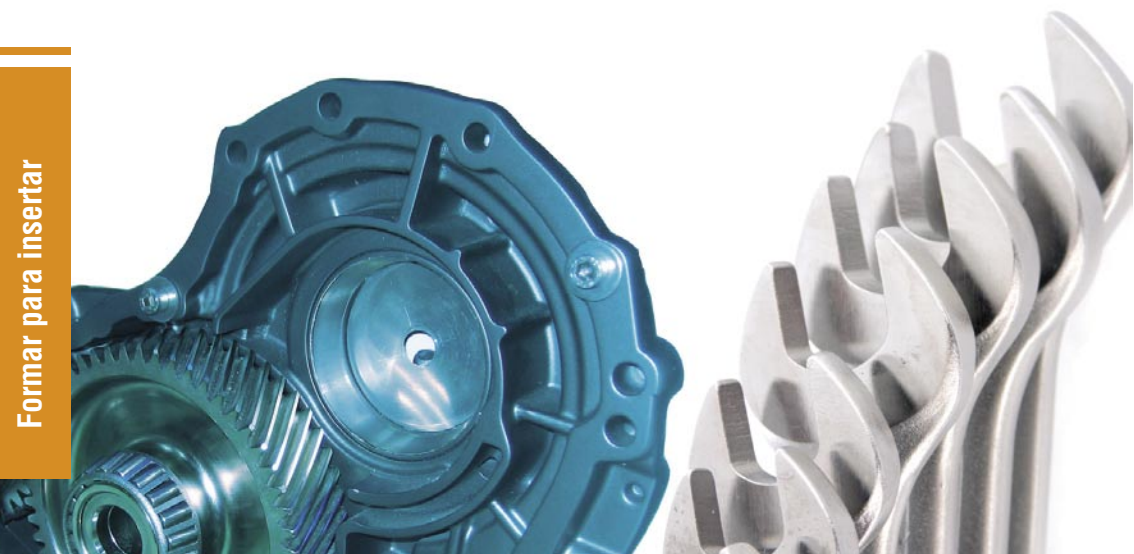
### FECHA DE INICIO:

SEPTIEMBRE 2009.

### LUGAR DE IMPARTICIÓN:

TEORÍA: AULAS DEL CENTRO MULTIFUNCIONAL MA´ARIFA.

PRÁCTICAS: CONCESIONARIOS PERTENECIENTES A ACOAUTO.



## PROGRAMA FORMATIVO EN ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

Este programa formativo va dirigido a cubrir la creciente necesidad de personal formado en la atención a las personas en situación de dependencia de la tercera edad. Estos cursos constan de una fase teórica a desarrollar en un aula y una fase práctica a desarrollar en entidades dirigidas a atender a personas en situación de dependencia.

### OBJETIVO

Formar a personal cualificado en las competencias profesionales adecuadas para el cuidado y atención a las personas en situación de dependencia.



### PROGRAMA FORMATIVO

Especialidad	Competencias profesionales	Nº horas
<b>AUXILIAR DE GERIATRÍA Y GERONTOLOGÍA</b>	<b>Adquisición de técnicas y recursos para la atención de las personas de la tercera edad. Estudiar el proceso de envejecimiento para saber detectar y evaluar los problemas característicos de los ancianos.</b>	<b>400(300 teoría/100 prácticas)</b>
<b>AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN GERIATRÍA</b>	<b>Aplicación de cuidados auxiliares de enfermería según las necesidades bio-psíquico-sociales del anciano en los diferentes ámbitos de atención</b>	<b>300(100 teoría/200 prácticas)</b>

### REQUISITOS DEL ALUMNADO

**AUXILIAR DE GERIATRÍA Y GERONTOLOGÍA:** ESO O EQUIVALENTE O TENER LAS COMPETENCIAS BÁSICAS NECESARIAS QUE ASEGUREN EL APROVECHAMIENTO DEL/ DE LA ALUMNO/A DEL CURSO.

**AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN GERIATRÍA:** FP I O TÉCNICO DE GRADO MEDIO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA.

**NÚMERO DE PLAZAS:** 15 ALUMNOS/AS POR CURSO.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN/FECHAS DE IMPARTICIÓN:** CONSULTAR EN EL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y EMPLEO Y/O EN TABLÓN VIRTUAL.

## PROGRAMA DE APRENDIZAJE EN EL PUESTO

Se trata de un **PROGRAMA DE FORMACIÓN Y MEDIACIÓN LABORAL** en el que la empresa forma en su cultura organizativa tanto a personas sin experiencia laboral, como a aquellas que busquen reincorporarse al mercado laboral y necesiten un reciclaje o adaptación en determinadas competencias profesionales. A través de éste, la persona aprenderá a ejecutar un oficio en el puesto de trabajo, adquiriendo las competencias necesarias y exigidas en la propia empresa para el desempeño de la ocupación. Durante el proceso de aprendizaje el/la aprendiz/a se encuentra tutelado/a y controlado/a por un/a tutor/a, que se encargará de supervisar, asesorar y acompañar.

Igualmente, las empresas participantes en este programa, deberán tener una necesidad previa de contratación de personal, ya que este programa funciona como instrumento que facilita a personas formadas y cualificadas en las competencias y capacidades exigidas por la empresa, pudiendo contratarlas o tenidas en cuenta para procesos selectivos posteriores en el caso de haber superado satisfactoriamente el periodo de aprendizaje.

### ¿CÓMO PUEDES PARTICIPAR?

Si estás interesado/a y perteneces a los siguientes colectivos, infórmate en el Servicio de Información y Empleo:

- Personas sin experiencia laboral previa en la ocupación.
- Personas con experiencia laboral en la ocupación y en proceso de reincorporación al mercado laboral.

### OCUPACIONES

Las ocupaciones en las que podrás participar son las siguientes:

- Dependiente/a de Productos Perecederos.
- Camarero/a de Piso.
- Atención al Cliente. Gestión Telefónica.
- Cajero/a.
- Relacionadas con el sector de la madera.
- Relacionadas con el sector sanitario (auxiliar de clínica dental...).



## PLAN FORMATIVO ANUAL PARA EL SECTOR DE LA HOSTELERÍA DEL IFEF EN COLABORACIÓN CON LA ESCUELA DE HOSTELERÍA DE CÁDIZ

A través de este programa, el IFEF apuesta por facilitar el acceso a la formación de los/as profesionales del sector hostelero, para que sean capaces de afrontar con éxito los nuevos retos de un mercado cada vez más competitivo.

Para ello este instituto desarrolla por cuarto año consecutivo un programa formativo impartido por profesionales de la Escuela de Hostelería de Cádiz y en sus instalaciones, con la finalidad responder a las necesidades reales en materia de formación de las empresas locales del Sector de Hostelería adaptándose a las características de sus puestos de trabajo ( horario, modalidad formativa... ). En esta convocatoria los cursos ofertados se centrarán en las siguientes áreas temáticas:

### Áreas temáticas

Servicio Restaurante

Cocina

Enología

Inglés para recepción

Alemán para recepción

Habilidades directivas y formativas

### DESTINATARIOS/AS

- Trabajadores/as del sector de la hostelería.
- Desempeados/as con experiencia o formación previa en este sector.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** ABIERTO HASTA EL DÍA ANTES DE COMENZAR CADA CURSO.

**FECHAS DE IMPARTICIÓN:** CONSULTAR EN EL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y EMPLEO Y/O EN TABLÓN VIRTUAL.

**LUGAR DE IMPARTICIÓN:** ESCUELA DE HOSTELERÍA DE CÁDIZ.

**HORARIO:** TARDE



## PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA LA MEJORA DE LOS RECURSOS TURÍSTICOS

En esta convocatoria se desarrolla un programa formativo, en las modalidades on-line, blended learning y presencial, destinado a potenciar la competitividad de Cádiz como destino turístico a través de la mejora de la formación de las personas que se incorporan al sector y de las que ya trabajan en él. Los cursos ofrecidos en la modalidad presencial son los siguientes:

Cursos previstos	Nº horas
Inglés Turístico	50
Alemán Turístico	50

**PERFIL REQUERIDO:** PROFESIONALES DEL SECTOR O DESEMPLEADOS/AS CON FORMACIÓN EN EL SECTOR.

**NÚMERO DE PLAZAS:** 15 ALUMNOS/AS POR CURSO.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR EN EL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y EMPLEO Y/O EN TABLÓN VIRTUAL.

**FECHAS DE IMPARTICIÓN:** A PARTIR DE JUNIO 2009.



## PROGRAMA FORMATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

CÁDIZ CONECTA 2009

Este programa se configura como un centro itinerante de conocimiento, difusión y formación en TIC que se ubicará en distintos puntos de la ciudad dirigido a acercar las Tecnologías de la Información y Comunicación a los/as jóvenes escolarizados/as y mayores del municipio. En este centro itinerante de TICs, consistente en una carpa debidamente equipada con equipos informáticos, se desarrollarán talleres formativos de carácter práctico de 4 a 10 horas de duración en las siguientes Áreas Temáticas:



INICIACIÓN INFORMÁTICA



INTERNET



MULTIMEDIA



¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?

- Alumnos/as escolarizados/as en los centros educativos de Cádiz.
- Mayores.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: CONSULTAR [www.cadiz.es](http://www.cadiz.es) [www.ifef.es](http://www.ifef.es)

FECHAS DE IMPARTICIÓN: DE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2009.

LUGAR DE IMPARTICIÓN: CENTRO ITINERANTE DE TIC - **Zona Extramuros.**  
CENTRO ITINERANTE DE TICs - **Zona Intramuros.**



**INFORMATIZA-T**

La generalización del uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en la población se ha convertido en un fin social. Es por ello que, el IFEF, desarrolla por cuarto año consecutivo el Programa INFORMATIZA – T para impulsar el acceso a las TIC entre la población de Cádiz y de la Bahía.

Este programa ofrece cursos de corta duración y con una metodología práctica, de forma que cualquier persona sin conocimientos previos pueda incorporar las TIC como una herramienta más de comunicación, trabajo y ocio. Estos cursos están estructurados en forma modular, de manera que el/la alumno/a puede seguir su propio itinerario formativo desde los cursos más básicos hasta los más avanzados.

Como en otras convocatorias, en el diseño de los cursos se han tenido en cuenta las demandas de los distintos colectivos objeto del programa, en especial de los centros educativos y de las entidades que trabajan con los distintos colectivos, para favorecer el correcto uso de las TIC en los ámbitos académico, social y familiar.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR TABLÓN VIRTUAL

**FECHAS DE IMPARTICIÓN:** DE JUNIO A DICIEMBRE 2009

**LUGAR DE IMPARTICIÓN:** AULAS DEL IFEF

**¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?**

- Personas desempleadas en general.
- Jóvenes de entre 12 y 25 años.
- Padres y Madres.
- Abuelos/as con sus nietos/as.



## CURSOS DIRIGIDOS A DESEMPLEADOS/AS EN GENERAL

**OBJETIVO GENERAL:** Introducir a los/as desempleados/as en el conocimiento de las tecnologías de la información de cara a mejorar su empleabilidad y como herramienta de ocio y comunicación.

### INICIACIÓN INFORMÁTICA

- **OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para la gestión de ficheros y carpetas así como la utilización de herramientas y accesorios incorporados en un sistema operativo de entorno gráfico, así como capacidades para usar de forma autónoma las herramientas básicas de Internet para el desarrollo personal y profesional.

**DURACIÓN:** 20 HORAS

### PROCESADOR DE TEXTO WORD

- **OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para el tratamiento informatizado de textos.

**DURACIÓN:** 15 HORAS

### BASE DE DATOS ACCESS

- **OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para el tratamiento y gestión de datos.

**DURACIÓN:** 20 HORAS

### HOJA DE CÁLCULO EXCEL

- **OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para la creación y utilización de una hoja de cálculo.

**DURACIÓN:** 15 HORAS

### POWERPOINT

- **OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para crear presentaciones multimedia.

**DURACIÓN:** 15 HORAS

### DISEÑO DE PÁGINAS WEB

- **OBJETIVO:** Conocer el uso de las herramientas empleadas en el diseño web.

**DURACIÓN:** 20 HORAS

### PHOTOSHOP

- **OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para el uso de las herramientas y utilidades de Photoshop.

**DURACIÓN:** 20 HORAS

## CURSOS DIRIGIDOS A JOVENES DE ENTRE 12 Y 25 AÑOS

**OBJETIVO GENERAL:** Motivar a los/as más jóvenes hacia el correcto uso de la informática y sus posibilidades como herramienta formativa y de ocio.

### INICIACIÓN INFORMÁTICA

- **OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para la gestión de ficheros y carpetas así como la utilización de herramientas y accesorios incorporados en un sistema operativo de entorno gráfico, así como capacidades para usar de forma autónoma las herramientas básicas de Internet para el desarrollo personal y profesional.

**DURACIÓN:** 20 HORAS

- **INICIACIÓN A LA MULTIMEDIA**

**OBJETIVO:** Adquirir los conocimientos básicos para la programación de diseños interactivos y animaciones multimediales.

**DURACIÓN:** 20 HORAS

- **PHOTOSHOP**

**OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para el uso de las herramientas y utilidades del retoque fotográfico.

**DURACIÓN:** 20 HORAS

- **DISEÑO DE PAGINAS WEB**

**OBJETIVO:** Conocer el uso de las herramientas empleadas en el diseño web.

**DURACIÓN:** 20 HORAS

## **CURSOS DIRIGIDOS A PADRES Y MADRES**

**OBJETIVO GENERAL:** Favorecer el conocimiento y el uso de las TIC's entre los padres, las madres y los/as tutores/as para que conozcan las posibilidades de ocio y formación para ellos/as y sus hijos/as.

- **INICIACIÓN A LAS TICs**

**OBJETIVO:** Adquirir los conocimientos básicos para la utilización adecuada de las tecnologías de la información y comunicación como herramienta formativa y de ocio.

**DURACIÓN:** 15 HORAS

- **INTERNET**

**OBJETIVO:** Adquirir los conocimientos para usar de forma autónoma las herramientas básicas de Internet para el desarrollo personal y profesional y en el ámbito familiar.

**DURACIÓN:** 15 HORAS

- **PROCESADOR DE TEXTO WORD**

**OBJETIVO:** Adquirir los conocimientos básicos para el tratamiento informatizado de textos.

**DURACIÓN:** 15 HORAS

## **CURSOS DIRIGIDOS A ABUELOS/AS Y NIETOS/AS**

**OBJETIVO GENERAL:** Compartir un espacio de formación para evitar que las TIC's se conviertan en un factor que aumente la brecha generacional entre abuelos/as y nietos/as.

- **INTERNET**

**OBJETIVO:** Adquirir los conocimientos para usar de forma autónoma las herramientas básicas de Internet para el desarrollo personal en el ámbito familiar.

**DURACIÓN:** 15 HORAS

## PROGRAMA FORMATIVO EN EL ÁREA DE CREACIÓN DE EMPRESAS

Con el objetivo de apoyar a las personas emprendedoras en su idea de negocio se desarrollará un curso dirigido preferentemente a mujeres desempleadas o trabajadoras, que proporcione los conocimientos sobre distintos aspectos necesarios para desarrollar un proyecto de empresa.

### ELABORACIÓN DEL PLAN DE EMPRESA

**OBJETIVO:** Proporcionar los conocimientos generales de lo que es una empresa, así como todos los elementos que deben considerarse, tanto en el proceso de creación, como en el desarrollo y formalización del proyecto y plan de empresa.

#### CONTENIDOS

**UNIDAD TEMÁTICA 1:** Presentación del Plan de Empresa.

**UNIDAD TEMÁTICA 2:** Plan de producción. Organización.

**UNIDAD TEMÁTICA 3:** Temporalización.

**UNIDAD TEMÁTICA 4:** Plan económico-financiero.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**FECHA DE INICIO:** 5 DE MAYO DE 2009

**DURACIÓN:** 75 HORAS

**COLECTIVO:** Mujeres emprendedoras preferentemente.

## PROGRAMA FORMATIVO EN EL ÁREA DE CALIDAD

Dada la importancia que ha adquirido la implantación de la calidad en las empresas como forma de competir en los mercados, se propone iniciar en el concepto de calidad en las organizaciones a través de la impartición de cursos a desempleados/as y trabajadores/as con necesidades de reciclaje.

### DISEÑO E IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

**OBJETIVO:** Establecer una base de conocimientos sobre los conceptos básicos ligados a la Gestión de la Calidad, con especial énfasis en el análisis de las normas ISO 9000:2008 y el modelo de excelencia EFQM y su aplicación en la pequeña y mediana empresa

#### CONTENIDOS

**UNIDAD TEMÁTICA 1:** CONCEPTOS BÁSICOS DE GESTIÓN DE CALIDAD.

**UNIDAD TEMÁTICA 2:** SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.

**UNIDAD TEMÁTICA 3:** APLICACIÓN DE LA NORMA A UNA PYME

**UNIDAD TEMÁTICA 4:** MODELOS DE EXCELENCIA: EL MODELO EFQM

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 100 HORAS



## PROGRAMA FORMATIVO EN ATENCIÓN AL CLIENTE/COMERCIO

Este Programa propone la adopción de estrategias innovadoras en la comercialización de productos y en la aplicación de las técnicas de atención al cliente a través de las diferentes vías de comunicación existentes, de cara a mejorar la competitividad de las empresas.

### COMERCIO Y MARKETING A TRAVÉS DE LA RED

**OBJETIVO:** Adquirir conocimientos para el control y gestión de los negocios a través de la red de Internet.

**CONTENIDOS:**

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA INFORMÁTICA EN LA EMPRESA.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL COMERCIO ELECTRÓNICO. UTILIDAD.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASPECTOS LEGALES.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SEGURIDAD Y MEDIOS DE PAGO

UNIDAD DIDÁTICA 5. MARKETING ON LINE.

**DURACIÓN:** 50 HORAS

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**FECHA DE INICIO:** MAYO 2009

### COMPETENCIAS PROFESIONALES EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE

**OBJETIVO:**

Adquirir las competencias, es decir, los conocimientos, habilidades, actitudes, necesarias para desempeñar las actividades de atención al cliente dentro de la empresa, de manera que permita lograr su satisfacción.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 50 HORAS

**CONTENIDOS:**

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DESCUBRIR Y COMPRENDER LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PROCESO DE COMUNICACIÓN.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MEDIOS PARA UNA OPTIMA ATENCIÓN AL CLIENTE.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. HABILIDADES Y ACTITUDES EN EL TRATO CON EL CLIENTE.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. TRATAMIENTO DE SITUACIONES CONFLICTIVAS.

**FECHA DE INICIO:** JUNIO 2009



## PROGRAMA FORMATIVO DE RECURSOS HUMANOS

A través de esta línea de cursos se pretende por una parte potenciar la profesionalización en las PYMES de los departamentos de RRHH y por otra atender a las nuevas demandas de la Administración Pública en la gestión de los recursos humanos.

### IGUALDAD DE OPORTUNIDADES APLICADAS A LA EMPRESA

**OBJETIVO:** Favorecer la igualdad de oportunidades en el entorno empresarial.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 50 horas.

**FECHA DE INICIO:** SEPTIEMBRE 2009

### DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS POR COMPETENCIAS

**OBJETIVO:** Proporcionar conocimientos necesarios para establecer el enfoque de competencias en la dirección y gestión de equipos.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 20 horas.

**FECHA DE INICIO:** JUNIO 2009

### TÉCNICAS PARA LA FORMACIÓN DEL PERSONAL COACHING

**OBJETIVO:** Trabajar las técnicas de coaching en la formación del personal de una empresa.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 50 horas.

**FECHA DE INICIO:** SEPTIEMBRE 2009

### LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS POR COMPETENCIAS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

**OBJETIVO:** Proporcionar conocimientos necesarios para establecer el enfoque de competencias en la gestión de los RRHH en la administración pública.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 50 horas.



## PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA LA MEJORA DE LOS RECURSOS TURISTICOS

Este programa, destinado a potenciar la competitividad de Cádiz como destino turístico a través de la mejora de la formación de las personas que se incorporan al sector y de las que ya trabajan en él. Ofrece los siguientes cursos en las modalidades on-line y blended learning:

Cursos previstos	Nº horas	Modalidad
Inglés turístico para taxistas	30	Teleformación
Patrimonio Turístico Cultural de la ciudad de Cádiz	30	
Marketing Turístico	30	
Agente de Turismo Receptivo	30	Blended Learning
Guía Turístico/a	100	

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)



## PROGRAMA FORMATIVO DE TIC's

### LINEA OFIMATICA

#### PROCESADOR DE TEXTO WORD

**OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para el tratamiento informatizado de textos.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 40 HORAS

**FECHA DE INICIO:** SEPTIEMBRE 2009

#### HOJA DE CALCULO EXCEL. BASICO

**OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para la creación y utilización de una hoja de cálculo.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 40 HORAS

**FECHA DE INICIO:** OCTUBRE 2009

#### BASE DE DATOS ACCESS

**OBJETIVO:** Adquirir conocimientos en el manejo de bases de datos.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 40 HORAS

**FECHA DE INICIO:** NOVIEMBRE 2009

#### DISEÑO WEB

**OBJETIVO:** Conocer el uso de las herramientas empleadas en el diseño web.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 60 HORAS

**FECHA DE INICIO:** NOVIEMBRE 2009

#### PHOTOSHOP

**OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos para el uso de las herramientas y utilidades de Photoshop.

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:** CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

**DURACIÓN:** 60 HORAS

**FECHA DE INICIO:** DICIEMBRE 2009



## LINEA SOFTWARE LIBRE

### TRATAMIENTO DE TEXTO WRITER. BÁSICO

OBJETIVO: Adquirir conocimientos básicos para el tratamiento informatizado de textos.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

DURACIÓN: 30 horas.

### TRATAMIENTO DE TEXTO WRITER. AVANZADO

OBJETIVO: Adquirir conocimientos avanzados para el tratamiento informatizado de textos.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

DURACIÓN: 30 horas.

### HOJA DE CÁLCULO CALC. BÁSICO

OBJETIVO: Adquirir conocimientos básicos para la creación y utilización de una hoja de cálculo.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

DURACIÓN: 40 horas.

### HOJA DE DATOS BASE. BÁSICO

OBJETIVO: Adquirir conocimientos básicos para el tratamiento y gestión de datos.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

DURACIÓN: 40 horas.

### RETOQUE FOTOGRÁFICO. THE GIMP. BÁSICO

OBJETIVO: Adquirir conocimientos básicos para el retoque fotográfico.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

DURACIÓN: 40 horas.

## LINEA PROFESIONAL

### ALOJAMIENTO WEB Y CONFIGURACIÓN DE UN SERVIDOR WEB

OBJETIVO: Conocer Las distintas modalidades de alojamiento web y aprender a instalar y configurar un servidor web.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: CONSULTAR PLATAFORMA [www.campusifef.es](http://www.campusifef.es)

DURACIÓN: 50 horas.

