

Nº Exp.:...../SUBV.U.C. 2015.

SOLICITUD AYUDA FINANCIERA PROYECTO URBANA CADIZ

Bases reguladoras (B.O.P. Nº 117, de 23 de junio de 2014 y B.O.P. Nº 242, de 19 de diciembre de 2014)

1- DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL			
Apellidos y Nombre/Denominación			DNI/NIF/NIE/PASAPORTE
Forma Jurídica de la Entidad			
Domicilio			
Localidad		Provincia	C.Postal
Teléfono	Fax	Correo Electrónico	
Apellidos y Nombre del/de la Representante legal			DNI/NIF/NIE/PASAPORTE
Domicilio a efectos de Notificación			
Localidad		Provincia	C. Postal
Teléfono	Fax	Correo Electrónico	

2- GENERACIÓN DE EMPLEO	
☐ Contratación Indefinida a tiempo completo ☐ Contratación Indefinida a tiempo parcial ☐ Contratación de duración determinada a jornada completa ☐ Contratación de duración determinada a jornada parcial ☐ Autoempleo	Promotores/as- trabajadores/as Promotor desempleado con proyecto de autoempleo residente en la Zona de Actuación: ☐ SI ☐ NO Contratación de desempleados residentes en la Zona de Actuación: ☐ SI ☐ NO

3- PROYECTO EMPRESARIAL	
Naturaleza de la Inversión	
☐ Creación de empresa. ☐ Modernización	
Inversiones del proyecto	
☐ Inversión a realizar ☐ Inversión realizada	
Conceptos de Inversión	Cuantía € (IVA Excluido)
Rehabilitación y adecuación del local afecto a la actividad	
Maquinaria y utillaje	
Mobiliario	
Equipos para procesos de información	
Aplicaciones informáticas	
Gastos de Notaría e inscripción en Registro Mercantil	
Otras inversiones en inmovilizado material	
TOTAL	
4-IGUALDAD DE GENERO	
¿El proyecto Incluye medidas que propicien la igualdad de género, y la conciliación de la vida laboral y familiar?	
☐ SI ☐ NO	

5- DOCUMENTACION ADJUNTA (Original y copia para su cotejo)

- ☐ Memoria descriptiva del proyecto empresarial.
- ☐ Facturas pro-forma y/o presupuestos justificativos del proyecto a realizar.
- ☐ Facturas justificativas de las inversiones realizadas, en su caso.
- ☐ DNI/NIF/NIE o Pasaporte del/de la solicitante, ó en su caso del representante legal de la empresa.
- ☐ Poder bastante emitido por la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Cádiz acreditativo de la condición de representante.
- ☐ NIF de la empresa.
- ☐ Escrituras de Constitución ó de modificación, en su caso, de la empresa.
- ☐ Declaración Censal de inicio de Actividad, en el caso de empresas ya en funcionamiento.
- ☐ Resolución sobre reconocimiento de alta: Régimen Especial de Trabajadores Autónomos, en caso de haber causado alta en dicho régimen.
- ☐ Vida laboral actualizada
- ☐ Alta IAE en el caso de empresa en funcionamiento y si procede según la legislación vigente.
- ☐ Contrato de arrendamiento o escritura de compra-venta del local afecto a la actividad. Autorización del propietario para la ejecución del proyecto si procede.
- ☐ Certificado de empadronamiento del promotor o trabajador a contratar en caso de ser residentes en la Zona Urbana.
- ☐ Tarjeta de demanda de empleo registrada en el SAE en caso de ser promotor desempleado.
- ☐ Certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social:
 - ☐ Administración de Hacienda Estatal
 - ☐ Ayuntamiento de Cádiz.
 - ☐ Tesorería General de la Seguridad Social.
- ☐ Autorización al IFEF para recabar certificados de estar al corriente de obligaciones frente:
 - ☐ Administración de Hacienda Estatal
 - ☐ Ayuntamiento de Cádiz.
- ☐ Declaración expresa responsable sobre el cumplimiento de los requisitos para solicitar la ayuda.
- ☐ Declaración expresa responsable, de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en el art. 4º de las Bases Reguladoras
- ☐ Declaración expresa responsable de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos concedidas y/o solicitadas que financien las actividades subvencionadas, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, señalando el importe y la entidad concedente.
- ☐ Declaración expresa responsable sobre cualquier otra ayuda de minimis recibida y/o solicitada
- ☐ Declaración de aceptación inclusión en la lista de beneficiarios a publicar art.7. apartado 2, letra d del Reglamento (CE) núm 1828/2006 de la Comisión de 8 de diciembre de 2006.
- ☐ Otra/s(especificar).....

PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos recabados, conforme a lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, a través del presente documento serán incluidos en un fichero inscrito en el Registro General de Protección de Datos cuyo responsable es el INSTITUTO DE FOMENTO, EMPLEO Y FORMACIÓN DEL EXCMO. AYTO. DE CÁDIZ, (en adelante "Responsable del Fichero") con CIF nº G-11.477.494.

La finalidad de esta recogida de datos de carácter personal es la gestión de los datos de las personas de contacto de entidades jurídicas y personas físicas que solicitan formación, asesoramiento y ayuda financiera, finalidades coincidentes con las declaradas ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad gestionar y efectuar el seguimiento de las ayudas financieras del INSTITUTO DE FOMENTO, EMPLEO Y FORMACIÓN DEL EXCMO. AYTO. DE CÁDIZ.

En consecuencia, Vd. da, como titular de los datos, su consentimiento expreso y autorización al Responsable del Fichero para la inclusión de los mismos en el fichero detallado. En el caso contrario, sería imposible prestarle los servicios solicitados.

Usted declara estar informado de las condiciones detalladas en la presente cláusula, se compromete a mantener actualizados sus datos y, en cualquier caso, podrá ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (siempre de acuerdo con los supuestos contemplados por la legislación vigente) dirigiéndose al INSTITUTO DE FOMENTO, EMPLEO Y FORMACIÓN DEL EXCMO. AYTO. DE CÁDIZ, Calle Cuesta de las Calesas, 39 – 11006 Cádiz, indicando en la comunicación la referencia "LOPD" y adjuntando la fotocopia de su D.N.I. o bien y con carácter previo a tal actuación, solicitar con las mismas señas que le sean remitidos los impresos que el Responsable del Fichero dispone a tal efecto.

Por todo ello, para que conste a los efectos oportunos, Vd. muestra su conformidad con lo que en esta cláusula queda detallado, de acuerdo con la firma estampada en el documento al que esta cláusula figura anexo.

- ☐ No deseo que mis datos sean empleados con finalidades comerciales ni por INSTITUTO DE FOMENTO, EMPLEO Y FORMACIÓN DEL EXCMO. AYTO. DE CÁDIZ ni por terceras entidades a las que esta pueda comunicar los datos.

X Autorizo al Instituto de Fomento, Empleo y Formación del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz a someter mi solicitud a tratamiento informatizado y a incorporar los datos obrantes en la misma y en la documentación anexa a los ficheros automatizados para sus finalidades operativas, así como su cesión para fines de seguimiento, evaluación y control.

En Cádiz, a.....de.....de 2015

El/la abajo firmante se hace plenamente responsable de la veracidad de los datos consignados y acepta las condiciones de las Bases que regulan estas ayudas.

Fdo. (el/la solicitante):

SR. VICEPRESIDENTE DEL INSTITUTO DE FOMENTO, EMPLEO Y FORMACIÓN.